

ENSINO MÉDIO



ENSINO MÉDIO

MANUAL DO ALUNO

REFLEXÃO

Prezado (a) Aluno (a),

Por meio deste manual, você terá acesso a informações sobre a estrutura e funcionamento do Colégio, além de todas as normas e procedimentos referentes a sua vida escolar.

Esperamos que, com estas informações, você possa se organizar para cumprir de maneira satisfatória seus compromissos.

“A partir de agora, estabeleça suas metas e acredite na sua capacidade de atingi-las”.

SUCESSO!

FILOSOFIA DO COLÉGIO

Vivemos no início de um novo milênio, período marcado por profundas e aceleradas transformações que afetam o modo de ser, pensar, agir e sentir das pessoas.

O Colégio Pirâmide, sensível ao que acontece a sua volta orienta o seu trabalho pedagógico para o desenvolvimento integral do ser humano, num enfoque humano, aguçando o senso crítico, a criatividade, a espiritualidade, a capacidade de expressão, procurando formar cidadãos politizados, participantes, solidários, que saibam interagir com os pares e o ambiente em seu entorno.

Capazes, também, de atuarem no mundo em que vivem com sabedoria e justiça e assim transformando o Hoje e o Amanhã em dias cada vez melhores.

Comprometidos com essa perspectiva pretendemos:

Abrir caminhos; criar condições; sensibilizar; realizar e desenvolver ativamente uma pedagogia de ação transformadora.

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

DIREÇÃO

Responsável pela definição das estratégias pedagógicas, administrativas e financeiras. Compete-lhes responder pelo Colégio perante a secretaria de Educação, MEC, Justiça, etc.

“O lucro do nosso estudo é tornarmo-nos melhores e mais sábios”.

Michel de Montaigne

RESPONSÁVEIS / HORÁRIOS E DIAS DE ATENDIMENTO

FUNÇÃO	NOME	HORA	DIAS
Dir. Financeira	Ana Cristina	07h às 15h	2ª a 6ª
Dir. Administrativa	Eliana Mota	08h às 16h	2ª a 6ª
Dir. Pedagógica	Jacira Souza	09h às 15h	2ª a 5ª

SECRETARIA

Gerencia os documentos oficiais dos alunos, tais como: Históricos, Atestados, Transferências, Documentos Pessoais. Sua ação pode ser exercida, inclusive fora dos muros da escola, com o objetivo de preservar a excelência da imagem do aluno **Pirâmide**.

RESPONSÁVEL / HORÁRIO E DIAS DE ATENDIMENTO

FUNÇÃO	NOME	HORA	DIAS
Secretária	Lara Rocha	08h às 14h	2ª a 6ª feira

SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS

Os prazos estabelecidos pela direção, para expedição de documentos, mediante pagamento de taxa correspondente, são os seguintes:

Primeira e segunda via de documentos de conclusão do curso, boletim e transferência – 30 dias.

Atestado, certidões, declarações, cópias de currículos – 2 dias.

O cancelamento de matrícula e pedido de transferência deverá ser feitos até o dia 30, para não incluir o pagamento do mês subsequente.

RECEPÇÃO

Atende, informa e estabelece a comunicação com alunos, familiares, professores e equipe Técnica Pedagógica.

FUNÇÃO	NOME	HORA	DIAS
Repcionista	Katya Coelho	7h às 12h30min 13h30min às 18h	2ª a 6ª feira

COORDENAÇÃO E ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA

Planeja, coordena e supervisiona as atividades relacionadas a professores e alunos, em especial, o desenvolvimento do programa, rendimento das turmas, o calendário escolar, marcação de aulas extras, a coordenação de cada departamento.

Procure a coordenação e/ou orientação para receber informações sobre o seu rendimento escolar, ou para tirar dúvidas sobre o programa das atividades letivas.

HORÁRIO DE ATENDIMENTO

AGENDAR PELO TELEFONE: (71)3378-1781 ou 4424

FUNÇÃO	NOME	HORA	DIAS	TURMAS
Supervisora Pedagógica	Juliana Nogueira	09h às 17h	2 ^a a 6 ^a	Ed. Infantil, Funda. I e II e Ensino Médio
Coordenadora Pedagógica	Shirley Andrade	07h às 17h 07h às 12h	2 ^a a 5 ^a 6 ^a feira	Ensino Médio
Orientadora Educacional	Thais Souza	07h30min às 16h	2 ^a a 6 ^a	Ed. Infantil, Fund. I e II e Ensino Médio
Psicóloga Educacional	Luana Machado	07h30min às 16h	2 ^a a 6 ^a	Ed. Infantil, Fund. I e II e Ensino Médio

HORÁRIO (PRESENCIAL)

A pontualidade e assiduidade são elementos significativos na formação do educando. No caso de eventual atraso, falta ou saída antecipada, os responsáveis deverão justificar pelo telefone ou presencialmente.

Observações:

O aluno deverá chegar com antecedência ao Colégio, evitando assim atrasos que consequentemente causam grandes transtornos.

1. Os portões do colégio serão abertos para entrada dos alunos, à partir das 06h45min.

2. Não haverá tempo de tolerância para estudantes do Ensino Médio, caso aconteça alguma eventualidade o aluno terá concessão de 04 atrasos no trimestre, podendo chegar atrasado com até 10 minutos para o início das aulas. O aluno que se atrasar deverá aguardar o início da 2^a aula, podendo participar das demais aulas, mediante comunicado dos responsáveis e autorização da Coordenação Pedagógica.

3. Ao atingir o limite previsto desta tolerância (4^a vez) será encaminhado um comunicado ao responsável quanto ao impedimento de sua entrada em sala de aula.

4. O aluno que extrapolar quatro vezes o horário de tolerância, em um trimestre, será impedido de participar das aulas do dia seguinte.

5. Para sair antes do término das aulas, o aluno deverá apresentar ao Núcleo Pedagógico autorização dos pais e/ ou responsáveis.

6. O aluno só poderá permanecer na escola após o término das aulas com atividades devidamente agendadas com a Coordenação e mediante autorização escrita do responsável.

	MATUTINO	VESPERTINO
E. MÉDIO (1 ^a , 2 ^a , 3 ^a série)	07h10min às 12h30	13h50 às 17h30min

ATENÇÃO:

* O Ensino Médio terá 6º horário todos os dias da semana no turno matutino e, às quintas-feiras à tarde, deverá acompanhar o cronograma.

REGIMENTO ESCOLAR

É importante que você se mantenha informado de tudo que lhe diz respeito; por isso, conheça como se processa a matrícula, seus direitos e deveres.

Se necessitar complementar essas informações ou outros esclarecimentos, consulte a Coordenação e/ou Orientação Pedagógica.

DIREITOS DOS ALUNOS

- Receber educação de qualidade que resulte em sua formação integral como cidadão;
- . Receber atendimentos do Serviço de Orientação ao Estudante;
- Ser respeitado em todos os aspectos;
- Organizar-se em associações culturais, cívicas ou desportivas, segundo as normas aprovadas pela direção da escola;
- Defender diretamente seus interesses, sem intermediários, com desejável assistência dos responsáveis;
- Dialogar com a direção ou órgão da escola, quando se sentir prejudicado, em qualquer circunstância;
- Tomar conhecimento dos resultados, TRIMESTRAIS e anuais, obtidos (notas e frequência), através do Boletim Escolar;
- Solicitar revisão das provas, no prazo de 48 horas, a partir da divulgação dos resultados das mesmas;
- Requerer cancelamento de matrícula ou transferência;
- Receber seus trabalhos e tarefas devidamente corrigidos e avaliados.
- Conhecer nosso sistema de avaliação;
- Solicitar a realização de Avaliações na sua residência, mediante comprovação (Atestado Médico) quando houver impossibilidade de locomoção.

DEVERES DOS ALUNOS

- Participar de todas as atividades escolares com assiduidade e pontualidade;
- Apresentar-se devidamente uniformizado, DURANTE TODAS AS AULAS.
- Justificar por escrito, faltas, atrasos ou outros impedimentos devidamente assinados pelos responsáveis.

- Comparecer, participar das aulas, estudar, fazer tarefas e demais trabalhos solicitados;
- Estar de posse e apresentar todo material escolar exigido;
- Apresentar as atividades e/ou pesquisas solicitadas pelo corpo docente, em tempo hábil.
- Ser pontual.
- Respeitar as normas disciplinares conforme Regimento Escolar;
- Solicitar autorização da Coordenação e/ou Orientação quando houver necessidade de ausentar-se das atividades escolares, trazendo sempre a justificativa dos responsáveis antes do início da primeira aula;
- Portar-se com moderação nas aulas em campo, intervalos, festas nas dependências e proximidades do edifício escolar.
- Verificar no e-mail ou no Google Class os avisos, cronogramas de Atividades, Cronograma de Avaliações, Planos de Estudos entre outros, enviados pelos(as) professores(as) e/ou Coordenação durante todo o ano letivo.
- Consultar o site do COLÉGIO PIRÂMIDE para certificar-se de possíveis avisos, Agendas Diárias, Plano de Estudo Semanal, Boletim Escolar, entre outros.
- Contribuir com a elaboração do CÓDIGO DE CONDUTA, colaborando para que o mesmo seja seguido.
- Respeitar a Direção, Professor, Orientador, Coordenação, Funcionários e Colegas.
- Comunicar à Coordenação o dia do retorno à escola (telefone, e-mail) em caso de ausência a qualquer atividade.
- MANTER a CÂMERA e ÁUDIO ATIVADOS (**em caso de o aluno estar assistindo as aulas remotamente**) durante as aulas, só desativando-os conforme autorização do Professor.

PROIBIÇÕES

- PAIS e/ou RESPONSÁVEIS acessar qualquer aula (presencial ou remota) sem a DEVIDA autorização da DIREÇÃO e/ou COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA.
- PAIS e/ou RESPONSÁVEIS realizar as ATIVIDADES AVALIATIVAS ON-LINE pelos alunos.
- Utilização do CHAT durante as aulas remotas de maneira indevida por parte dos ALUNOS utilizando palavras de baixo calão, ofensas morais ou similares.

SANÇÕES APLICÁVEIS AOS ALUNOS

A disciplina escolar enquanto conjunto de normas e convivência social deve ajudar a descobrir e cultivar valores da pessoa e da comunidade.

Possibilitam o crescimento, o bem estar e o melhor relacionamento entre os membros da comunidade do Colégio e ajuda no exercício da liberdade responsável.

“Indisciplina é toda ação que vai além do limite do respeito à liberdade do outro. Indisciplina é, fundamentalmente, falta de respeito ao outro, ao patrimônio, às instituições.”

Caracteriza-se como falta ou ocorrência negativa o descumprimento de qualquer dos DEVERES ou a violação das PROIBIÇÕES por parte do aluno. Conforme gravidade da falta cometida, a reincidência na informação ou registro cumulativo de infrações, o aluno estará sujeito à seguinte sequência de penalidade:

Normas disciplinares

O Colégio procurará promover o ajustamento dos educandos à sua comunidade, tornando-os cientes de seus direitos e deveres. Na repreensão à indisciplina, o Colégio adotará sempre o emprego de medidas educativas, procurando levar o educando à conscientização de que responsabilizar-se pela falta cometida já é um passo para evitá-la no futuro. Quando se fizer necessário o Colégio adotará:

A) Aplicadas pelo professor:

- * Advertência verbal sem anotação na Caderneta Digital.
- * Advertência verbal com anotação na Caderneta Digital.
- * Remoção da sala com o registro de ocorrência disciplinar.
- * Remoção da sala com encaminhamento a Direção para as devidas providências.

B) Aplicadas pela Coordenação:

- * Advertência verbal.
- * Primeira advertência por escrito.
- * Segunda advertência por escrito.
- * Encaminhamento à Direção para as devidas providências.

C) Direção:

- * Advertência escrita.
- * Suspensão de um dia letivo.
- * Suspensão de três dias letivos.
- * Suspensão de oito dias letivos.
- * Efetivação de transferência.
- * O aluno suspenso não perderá o direito de fazer as atividades pontuadas e/ou avaliação no período de sua suspensão, cabendo agendamento para realização destas.

Obs.: Considerada a gravidade da infração, poderá ser ultrapassada de uma ou mais etapas previstas, por decisão da Direção.

- Advertência verbal;
- Advertência por escrito;
- Suspensão por um dia;
- Suspensão por três dias;

Toda medida disciplinar aplicada será registrada e comunicada aos pais ou responsáveis, por meio de formulário oficial, devendo ser devolvido assinado dentro do prazo estipulado.

Medidas disciplinares

Ao aluno cujo comportamento não for condizente com o código de conduta serão aplicadas as seguintes medidas:

Advertência verbal, sigilosa e individual quando o aluno:

- a) Chegar atrasado na sala de aula;
- b) O professor reclamar que não está participando das aulas;
- c) Não está fazendo as tarefas;
- d) Conservar-se nas salas e nos corredores durante o recreio;
- e) Não portar o material didático;
- f) Não cumprir os deveres do aluno aqui citados.

Advertência escrita:

- a) Exceder o limite de atrasos permitido por trimestre;
- b) Apresentar atitude de indisciplina que perturbe o bom andamento da aula e atividades;
- c) Comparecer, pela terceira vez, indevidamente uniformizado;
- d) Realizar tarefas de outras disciplinas ou ocupar-se de outras atividades durante as aulas;
- e) Desrespeitar os colegas;
- f) Desrespeitar professores e funcionários;
- g) Apresentar atitude de indisciplina não mencionada acima;
- h) Escrever, rabiscar ou desenhar nas paredes ou em móvel e parte do edifício escolar;

- i) Portar qualquer aparelho sonoro em sala de aula (rádio, telefone celular, pager, jogos, vídeo game portáteis, etc.);
- j) Receber a terceira advertência verbal;
- l) Faltar às aulas.

Suspensão:

- a) Receber a terceira advertência escrita;
- b) Desacatar e desrespeitar professores, funcionários e alunos;
- c) Participar de brigas, algazarras em qualquer dependência e ou nas imediações da mesma;
- d) Causar danos materiais por motivo de indisciplina;
- e) Falsificar assinaturas do responsável pelo aluno, professores e funcionários ou alterar documentos;
- f) Fumar nas dependências e imediações da escola;
- g) Apresentar caso grave de indisciplina não mencionado acima;
- h) Namorar nas dependências ou nas mediações da escola.

Suspensão de 01(um) a 03(três) dias úteis.

Em caso de reincidência, a punição disciplinar será agravada em, pelo menos, um grau.

Transferência, em casos extremos de várias reincidências, aplicadas exclusivamente pela Direção.

Em alguns casos considerados mais sérios, a suspensão ou até mesmo a transferência poderá ser aplicada, independente de advertências anteriores.

Observação:

Serão consideradas faltas graves:

- Agressão física e/ ou verbal
- Atentado ao pudor
- Apropriação indébita
- Desabonar, difamar o Colégio e/ ou pessoas a ele relacionadas em sites ou qualquer veículo de comunicação.
- Danificar quaisquer bens ou objetos propositalmente.

- As ocorrências que o aluno vier a receber terão validade no decorrer do ano letivo no Colégio Pirâmide.
- Os casos omissos neste Código serão resolvidos pela direção do Colégio.

NORMAS PARA DIAS DE AVALIAÇÃO

- * Verificar neste manual, o período de realização das avaliações e nos murais de sala e e-mails a data de cada disciplina.
- * Não é permitido, no decorrer da avaliação consultar colegas, livros, cadernos, lembretes, perguntar ao professor, conversar, pois atitudes suspeitas, poderão também ocasionar:
 - Advertência.
 - Remoção da aula atribuindo-se nota zero a prova.
- * Nas provas que exijam cálculos, os mesmos podem ser feitos conforme orientação.
- * Preencher corretamente todo o cabeçalho, (nome completo e turma) e ler as instruções.
- * O tempo mínimo de permanência em sala será de 60 minutos.

UNIFORME (PRESENCIAL)

É obrigatório no período das atividades escolares, tais como: aulas normais, aulas no contraturno, recuperação, viagens acadêmicas, trabalho de campo, provas no contra turno e aos sábados.

Não é permitido o uso de short, saia, vestido ou macacão. São vedados quaisquer acessórios de clubes ou seleções esportivas.

O uniforme escolar é de uso obrigatório, pois identifica o aluno e é uma maneira mais prática de apresentar-se no dia-a-dia.

O uniforme consta de:

USO DIÁRIO: Masculino e Feminino

- Camisa com logotipo do colégio.

- Calça jeans na cor azul e sem detalhes.
- Tênis e meias colegiais.

Obs.: a bermuda de helanca só é permitida nas séries que possuem a disciplina de Educação Física, esse uniforme não será utilizado no Ensino Médio.

O uniforme escolar consta de:

- **Calça Jeans azul, índigo blue.**
- **Camisa padronizada.**

ATENÇÃO!

Os alunos que não estiverem uniformizados segundo o padrão exigido pelo colégio, serão encaminhados à Coordenação / Direção para advertência. Lembramos que é da família a responsabilidade de verificar o fardamento do seu filho.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação do aproveitamento escolar é parte integrante da ação educativa, norteada pelo princípio básico de ser um processo dinâmico, contínuo e constante, abrangendo os aspectos quantitativos e qualitativos que preponderarão sobre os primeiros, sendo observadas as disposições legais e regimentais quanto à assiduidade.

O aluno que estiver impossibilitado de REALIZAR a avaliação, por motivo de doença, deverá avisar a Direção e Coordenação 24 horas antes, pois poderá ter sua prova aplicada em casa mediante apresentação de atestado médico.

A avaliação dos aspectos qualitativos é realizada através de: registro em instrumentos específicos e de observação do desempenho do aluno quanto ao:

- Domínio de habilidades básicas, definidas pelas áreas de ensino;
- Assiduidade;
- Participação;
- Responsabilidade;
- Pontualidade;
- Comportamento adequado em qualquer atividade escolar (interna e/ou externa);
- Realização das tarefas (caderno, módulo e qualquer atividade solicitada pelo professor);
- Integração geral.

Ao final de cada TRIMESTRE o aluno terá um total de TRINTA PONTOS (por disciplina), que serão divididos por TRÊS e a MÉDIA MÍNIMA é 6,0 / MÉDIA MÁXIMA 10,0.

A avaliação dos aspectos quantitativos será realizada através de avaliações processuais I, II e III, simulados, trabalhos individuais e em grupo e outras atividades pedagógicas. Os resultados da avaliação qualitativa da aprendizagem serão analisados ao final de cada Unidade de Estudo e após a recuperação.

DA APURAÇÃO DA ASSIDUIDADE

A frequência às aulas e às atividades escolares é obrigatória, integrando o processo de avaliação do aproveitamento do aluno. A frequência é registrada e apurada por disciplina, em instrumento específico. Será considerado **APROVADO** quanto à assiduidade, o aluno que:

Apresentar frequência igual ou superior a 600 horas / aulas anuais.

Será considerado **CONSERVADO**, quanto a assiduidade, o aluno que apresentar número de faltas igual ou superior a 200 horas / aulas anuais.

O ano letivo é dividido em TRÊS TRIMESTRES etapas de estudo correspondente às Unidades Didáticas.

A nota de cada TRIMESTRE será obtida através da média de todas as avaliações, realizada durante os mesmos.

A média final dos TRÊS TRIMESTRES será calculada da seguinte forma:

$$\frac{M \text{ (1º TRI)} + M \text{ (2º TRI)} + M \text{ (3º TRI)}}{3} = MF$$

Será considerado **APROVADO** o aluno que obtiver média igual ou superior a 6,0 (Seis) em cada disciplina, perfazendo um total de 18 pontos nos TRÊS TRIMESTRES, observadas as disposições legais e regimentais quanto à assiduidade.

É de responsabilidade da família:

- Verificar a totalidade mínima de pontos, por TRIMESTRE, para aprovação direta (6, 12, 18 pontos), via **BOLETIM ON-LINE**, que estará à disposição no site do Colégio;
- Averiguar, corretamente, as notas e médias registradas no boletim;
- Manter todas as avaliações ON-LINE, enviadas automaticamente para o e-mail criado pela escola através da plataforma GOOGLE FOR EDUCATION para sanar quaisquer dúvidas. Caso, após o ENVIO da mesma não receber a cópia no e-mail, entrar em contato IMEDIATAMENTE com o PROFESSOR e/ou COORDENAÇÃO.

A escola **não aceitará reclamações futuras**.

CALENDÁRIO ESCOLAR

Ensino Médio – 1^a à 3^a série

Início do ano letivo – 30/01/2023

Recesso 1º Semestre – 19/06 a 09/07/2023

Retorno às aulas – 10/07/2023

Término do ano letivo – 29/11/2023

1^a à 3^a séries do E.M.	
Trimestres	Período
1º	30/01 a 13/05
2º	15/05 a 31/08
3º	01/09 a 29/11

Observação: As outras formas de AVALIAÇÃO serão planejadas no CRONOGRAMA das ATIVIDADES AVALIATIVAS e enviadas por e-mail/ Google Class / Site do Colégio Pirâmide.

RECUPERAÇÃO PARALELA

Ao final dos 1º e 2º TRIMESTRES o aluno terá o direito de fazer uma prova de recuperação no período estabelecido no calendário escolar.

Será proposto um programa mínimo de conteúdos da unidade publicados com antecedência através de e-mail e outros canais de comunicação a serem definidos durante o ano letivo. As médias das provas de Recuperação Paralela serão calculadas da seguinte forma:

$$\text{Média do trimestre} + \text{Nota da Prova de Rec. Paralela} = \text{RP (Rec. Paralela)}$$

O aluno deverá conseguir na recuperação a média da escola 6,0 (Seis). Caso ele não consiga, prevalecerá a média obtida na Unidade.

Os responsáveis podem requerer revisão de provas de recuperação, no prazo de 48 horas após a divulgação dos resultados.

CASO a avaliação de recuperação paralela tenha que ser **ON-LINE** deverá ser realizada pelo(a) aluno(a), de acordo com o quadro das datas a seguir:

AVALIAÇÕES DE RECUPERAÇÃO PARALELA

1 ^a a 3 ^a séries do E.M.	
TRI	Inscrições
1º	25/05 a 02/06
2º	18/09 a 22/09

A ausência do(a) aluno(a) no dia da aplicação da prova de recuperação paralela implicará a atribuição da nota ZERO na disciplina em questão.

2^a CHAMADA

Terá direito a 2^a Chamada o aluno que na Unidade por motivo de força maior, saúde ou falecimento de parente próximo, que esteja, comprovadamente impossibilitando de comparecer no Colégio nos dias da realização das verificações, **apresentando atestado médica ou justificativa no prazo de 48 horas após o retorno** conforme convenção estabelecida pelo SINPRO 2022.

A inscrição para a prova de 2^a CHAMADA deverá ser efetuada pelo (a) responsável do(a) aluno(a) no SETOR FINANCEIRO.

A ausência do (a) aluno (a) no dia da aplicação da prova de 2^a Chamada implicará a atribuição da nota ZERO na disciplina em questão.

3. COMUNICAÇÃO COM A FAMÍLIA

- A comunicação formal do Colégio com a família é feita por meio de circulares, boletins, formulários próprios e e-mails.
- Compete ao aluno entregar aos pais toda correspondência que lhe for confiada e devolver o recibo assinado pelo responsável, na data fixada no documento quando necessário.
- Caso o aluno receba algum Comunicado ou Termo de Responsabilidade, o mesmo deverá ser devolvido, ao Coordenador Pedagógico antes do início da 1^a aula, do dia seguinte. Quando isso não acontecer, o aluno poderá perder o direito de assistir as aulas do dia.
- A vida escolar do aluno deverá ser acompanhada, por meio dos comunicados digitais que serão encaminhados via e-mail, nos endereços cadastrados pelos estudantes, diretamente na plataforma GEEKIE.
- O responsável pelo(a) estudante poderá a qualquer tempo solicitar atendimento pedagógico junto ao setor responsável pelo acompanhamento do(a) aluno(a).

Doença

Quando o aluno precisar faltar às aulas por motivo de doença, notificar a Coordenação Pedagógica para

que a coordenadora entre em contato com os professores para encaminhamentos pedagógicos.

Caso o aluno apresente qualquer problema de saúde durante as aulas, o Colégio entrará em contato com a família.

Medicamentos

A escola não poderá ministrar nenhum medicamento sem receita médica ou orientação da família por escrito.

Todo medicamento ministrado deverá ser trazido pelo próprio aluno, ou por um responsável.

Calendário Escolar

O calendário escolar contém as principais atividades previstas para o ano em curso. É dever de todos zelar pelo seu cumprimento, respeitando as datas, horários e prazos estipulados.

Aulas de Campo e Viagens Pedagógicas

Nenhuma Aula de Campo, Viagens Pedagógicas, ou ainda Atividades de Integração que envolvam alunos, poderão acontecer sem prévio conhecimento e autorização por escrito da Direção Escolar e conhecimento/autorização por escrito dos pais.

Telefone

O telefone celular poderá ser utilizado fora do horário de aulas ou com autorização da coordenação pedagógica; para qualquer emergência procurar a Coordenação Pedagógica.

Durante as aulas os aparelhos telefônicos deverão ser acomodados no suporte exclusivo para este fim, fixado nas salas de aula.

Aos alunos que forem flagrados fazendo uso do equipamento eletrônico, sem a anuênciâ do professor:

1^a vez – O aluno que utilizar em aula sem permissão será solicitado a desligar o aparelho e entregar ao professor que deverá advertir o aluno por escrito com termo de responsabilidade que ficará arquivado na Coordenação. O professor devolverá o aparelho ao final da aula.

2^a vez – O aluno que utilizar em aula sem permissão pela segunda vez, será solicitado que desligue o aparelho, e o professor irá reter esse aparelho e entregá-lo a Coordenação. A coordenação devolverá ao aluno ao final da aula. O aluno assinará uma advertência.

3^a vez – O aluno que utilizar em aula sem permissão pela terceira vez, deverá sofrer as seguintes penalidades:

- Perderá 01 ponto de atitude em todas as disciplinas.
- O celular será novamente recolhido (desligado pelo aluno) e encaminhado à coordenação. Esta repassará à direção que entregará ao responsável o celular. O responsável assinará junto com o aluno um termo de responsabilidade. Não será mais permitida ao aluno a utilização do celular na escola.

- Não é permitido o uso de outros aparelhos eletrônicos, jogos portáteis, etc, durante o período das aulas. Os mesmos deverão ficar desligados e guardados. Caso o aluno não cumpra essa norma, sofrerá as penalidades descritas no item acima.

Usar durante as aulas, objetos estranhos ao trabalho escolar, é proibido.

- O Colégio se exime de qualquer responsabilidade quanto à perda, extravio ou furto de celular ou qualquer aparelho eletroeletrônico, assim como de qualquer outro objeto pessoal (joia, bolsa, livro, roupas, uniforme...).

Faltas e Suspensões

- A falta coletiva de alunos (falta combinada) em dia letivo ou aula, implica considerá-los faltosos, sendo o dia computado e a aula considerada como ministrada. Caso o professor tenha planejado atividades de avaliação para nota, os alunos perderão os pontos correspondentes. O aluno, suspenso das atividades escolares, perde o direito aos trabalhos, às atividades e às avaliações aplicadas nos dias em que estiver afastado do Colégio, será avaliado por meio da segunda chamada devendo, o aluno fazer requerimento na Secretaria do Colégio.

Conservação

Os banheiros, salas de aula, corredores, mesas da biblioteca, pátios e móveis em geral, são de uso coletivos. Todos são responsáveis pela sua conservação e serão responsabilizados pelos danos ocorridos. A carteira escolar é de uso individual. O aluno é responsável pela sua conservação, assim como será responsabilizado pelos danos ocorridos.

Obs.: No caso de danos à carteira (com corretivo “errorex”; canetas, ou chicletes, etc), o aluno será convidado a fazer a limpeza da mesma.

*“O Colégio é de todos nós... Zele por ele, orgulhe-se dele...
Contribua para que ele seja o melhor, o mais bonito, o mais
limpo...”*

Tarefas de casa

O aluno, diariamente, terá tarefas de casa como continuação dos conteúdos desenvolvidos em sala de aula.

A tarefa de casa será cobrada sistematicamente pelo professor. Caso não seja cumprida os responsáveis serão comunicados.

Observações importantes:

- O aluno tem a chance de não realizar uma tarefa por mês, sem levar nenhum comunicado, terá apenas o nome anotado na folha de acompanhamento da turma.
- A partir da segunda anotação na folha o professor deverá carimbar o caderno do aluno e exigir do mesmo a assinatura do responsável no carimbo no dia seguinte. A coordenação realizará a cobrança e fará o acompanhamento desses registros para comunicar as famílias.
- Quando o aluno obtiver três registros de carimbo / quatro no caderno de anotação no mesmo mês (independente da disciplina) – lembramos que na primeira anotação o aluno não recebe o carimbo - ele receberá um termo de advertência – a ser emitido pela coordenação – e o aluno deverá comparecer a escola no dia seguinte com o responsável. A FAMÍLIA SERÁ COMUNICADA QUE O ALUNO PERDERÁ OS PONTOS DE ATITUDE DO TRIMESTRE CASO A ATITUDE VENHA A SE REPETIR NO MESMO MÊS.
- Caso esse aluno receba novamente um registro de carimbo - quatro carimbos / cinco anotações na folha de controle, dentro do mesmo mês (independente da disciplina) ele PERDERÁ OS PONTOS DE ATITUDE DO TRIMESTRE e sua entrada no dia seguinte na escola será condicionada à apresentação das tarefas não realizadas.

“O aluno que faz suas tarefas participa mais, vibra mais, questiona mais e consequentemente, conquista sua independência, seus direitos, sua liberdade”

REUNIÕES

TRIMESTRE	DATAS
1º	09/02 – 1ª Reunião Geral 25/05 – Plantão Pedagógico
2º	16/09 – Plantão Pedagógico

Obs.: Os Boletins serão publicados no site do colégio em período a ser divulgado.

DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS FINAIS – 29/11 e 22/12

Obs.: Se houver necessidade, o presente calendário sofrerá modificações.

PROJETOS FIXOS

1º Trimestre

- 1) Gincana Solidária (E.F anos finais e E.M)
Comemoração dos 31 anos do Colégio Pirâmide
Data da culminância: 18/03/23 (sábado)
- 2) Projeto Integrador: Área de Códigos e Linguagens
Disciplinas envolvidas: Todas
Culminância: Processual com data de fechamento em 11/05 (vespertino).

2º Trimestre

- 1) DESP (E.F. e E.M.)
Disciplinas protagonistas: Matemática, Química, Física, Biologia.
Disciplinas envolvidas: Todas
Data da culminância: 26/08/23

3º Trimestre

- 1) Projeto Integrador: Humanas - Consciência Negra
Disciplinas envolvidas: Todas
Culminância: Processual com data de fechamento entre 21 a 25/11/23.

FERIADOS E OUTRAS ATIVIDADES

LEGENDA:

F – FERIADO

A – ATIVIDADE (SEM SUSPENSÃO DE AULA)

DESCRIÇÃO	F / A	DATA	DIA DA SEMANA
Aula de Ambientação	A	30/01 a 03/02	2ª a 6ª
*Carnaval	F	16 a 22/02	5ª a 4ª feira
Dia da Mulher	A	08/03	4ª feira
Aniversário do Colégio	A	09/03	5ª feira
Gincana Solidária	A	18/03	Sábado
*Recesso e sexta-feira Santa	F	06 e 08/04	5ª e 6ª feira
*Dia de Tiradentes e Recesso	F	21 e 22/04	5ª e 6ª feira
*Dia do Trabalho	F	1º/05	2ª feira
Projeto de Linguagens	A	11/05	5ª feira
* Recesso e Dia de Corpus Christi	F	08 e 09/06	5ª e 6ª feira
Festa Junina	A	17/06	Sábado
*Emancipação de L. de Freitas	F	31/07	2ª feira
DESP	A	26/08	Sábado
* Independência do Brasil	F	07/09 e 08/09	5ª e 6ª feira
* N. Sra. Aparecida	F	12 e 13/10	5ª feira
* Dia do Professor e recesso	F	15 /10	Domingo
* Finados	F	02 e 03/11	5ª e 6ª feira
* Proclamação da República	F	15/11	4ª feira
Projeto de Humanas	A	21 a 25/11	2ª a 6ª Feira
*Dia da Consciência Negra	F	20/11	2ª feira

***Observações:**

Os feriados prolongados já estão computados, sem prejuízo dos 200 dias letivos previstos por lei.

DIAS LETIVOS

1ª à 3ª séries do E.M.	
TRI	Dias letivos
1º	73
2º	73
3º	58
Total	204

TRABALHOS ESCOLARES

ROTEIRO	DEVERÁ CONSTAR
CAPA 1 ^a Folha	TÍTULO DO TRABALHO
IDENTIFICAÇÃO 2 ^a Folha	<ul style="list-style-type: none">• NOME E SÉRIE DO ALUNO• DISCIPLINA• NOME DO PROFESSOR
ÍNDICE 3 ^a Folha	<ul style="list-style-type: none">• FOLHAS NUMERADAS POR TEMA
CONTEÚDOS	<ul style="list-style-type: none">• INTRODUÇÃO – ELABORADA PELO ALUNO (OBRIGATÓRIO), (com no mínimo 10 linhas). (É o momento de situar o leitor sobre o assunto que será abordado) – 4^a folha)• DESENVOLVIMENTO – DADOS COLETADOS DA FONTE PESQUISADA – Resumo elaborado pelo aluno com dados da pesquisa, informações gerais, estatísticas, gráficos, curiosidades, abordagem total do tema, não deve ser sucinto. Explore bem o assunto. Coloque figuras que ilustrem o tema. (5^a folha em diante, conforme a necessidade)• CONCLUSÃO – ELABORADA PELO ALUNO (OBRIGATÓRIO), (com no mínimo 10 linhas). Este é o momento de você fazer suas relações entre

	as partes do assunto, colocando suas impressões, análises e fechamento sobre o tema abordado do trabalho. (folha nova, com numeração após o desenvolvimento)
BIBLIOGRAFIA	NOME DAS FONTES PESQUISADAS – Relacionar os títulos, autores e páginas dos livros consultados; páginas da internet consultadas; (de onde foram retiradas às gravuras e figuras anexadas) – (nova página)

Os trabalhos deverão ser entregues de acordo com as instruções do professor.

Os trabalhos serão avaliados em função da organização, apresentação, conteúdo, pontualidade e se está de acordo com o roteiro acima.

Os trabalhos que não forem entregues nas datas solicitadas poderão ser recebidos pelo professor, se o mesmo autorizar, sofrendo um desconto na nota, e deverão ser entregues, necessariamente na aula seguinte.

OBS: Para os alunos de 1º a 3º ano do Ensino Médio os trabalhos devem ser elaborados de acordo com normas adaptadas da ABNT, com o objetivo de prepará-los para o curso universitário. Cada professor irá pontuar as exigências de acordo com as necessidades de cada apresentação.

CRIANDO UMA ROTINA DE ESTUDO

1. **Escolha do local:** em sua casa procure estudar em um local tranquilo, que facilite sua concentração, procurando afastar-se de ruídos externos a aula on-line.
2. **Organização:** tenha sempre à mão todo o material necessário: módulo, apontamentos, livros e outras fontes de informação.
3. **Não acumule:** acumular exercícios pode virar uma "bola de neve". Tenha uma rotina de horário e a siga rigorosamente, com **disciplina e organização**.
4. **Não fuja dos exercícios:** todos os dias você tem tarefas e leituras. Na sua agenda, você deve registrar essas tarefas e tornar a leitura um hábito em sua vida. Se tiver dificuldades em resolver alguma tarefa, peça ajuda ao seu(usa) professor(a).
5. **Treine:** faça exercícios semelhantes tantas vezes quantas forem necessárias para fixar o conteúdo.
6. **Acesse:** o PORTAL SAS assistindo as VÍDEOS AULAS das diversas disciplinas e participe do jogo EUREKA uma maneira LÚDICA de revisar os conteúdos de cada capítulo dado pelo professor.
7. **Consulte** as ORIENTAÇÕES DE ESTUDO elaborada por seus professores e enviadas por e-mail e postadas no GOOGLE CLASS.
8. **Faça intervalos:** de 5 minutos a cada 60 minutos de estudo. É importante distribuir o seu tempo de maneira que possa atender a todas as atividades e responsabilidades de seu dia a dia: convívio com a família, estudos, lazer, etc.
9. **Amplie seus conhecimentos:** use internet, jornais, revistas como fonte de ampliação de seus conhecimentos. Quanto mais você lê mais facilidade tem em compreender o que está sendo estudado, além de ampliar suas ideias e enriquecer o seu vocabulário que é fundamental na produção textual e nas respostas discursivas.

- 10. Leve a sério:** Um erro muito comum é não dar a mesma importância para as aulas em vídeo do que as presenciais. O distanciamento da sala de aula não significa que a exigência do curso será menor. O conteúdo continuará sendo cobrado por meio de avaliações e o aluno precisará de mais foco e organização. O acúmulo de aulas, deveres e estudos pode gerar uma série de problemas ao longo do curso.
- 11. Tire dúvidas:** Não deixe de participar das aulas e discussões online. Estudar à distância pode levantar ainda mais dúvidas do que o normal, então se lembre de anotá-las para perguntar. A participação ativa para esclarecer dúvidas ou algum ponto do material de estudo que não ficou claro é fundamental para um bom resultado. Por isso, utilize as discussões de grupo com os colegas, discuta os temas com eles e com o seu professor.

HINO DO COLÉGIO

Composição (letra e música) de Gustavo Figueiredo – Aluno 2º ano do Ensino Médio de 1997.

I

Sublime missão é ensinar
Doce mistério é aprender
Pirâmide faz a história
Educando leva a glória
E o futuro faz nascer

II

Jovens estudantes,
Mestres dedicados,
O Brasil agradecido
Vê seus filhos conduzidos
Por caminhos do bem querer

III

Nossa escola faz história
Educando leva a glória
E o futuro faz nascer

IV

Nos conduz no social
No civismo e na moral
Nos inspira amor a pátria
A feliz terra natal

V

Nos faz fortes frente a farpas
Que o destino nos tecer
Nossa escola faz história
Educando leva a glória
E o futuro faz nascer.



FACE



INSTA



SITE

ENSINO MÉDIO



71 3378.1781

WWW.COLEGIOPIRAMIDE.COM.BR